Приложение № 1

к Регламенту, утвержденному

приказом № \_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Договор**

**об оказании услуг судейства № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр спортивной подготовки сборных команд России» (сокращённое наименование - ФГБУ «ЦСП»)**, в лице Заместителя директора по \_\_\_\_\_\_\_ видам спорта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**,

и гражданин/гражданка Российской Федерации, именуемый/именуемая в дальнейшем **«Спортивный судья»**,

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отчество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Категория Спортивного судьи (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
| □ | Всероссийская категория |
| □ | Первая категория |
| □ | Вторая категория |
| □ | Третья категория |
| □ | Юный спортивный судья |

именуемые совместно «Стороны» или по отдельности «Сторона», в соответствии с Государственным заданием на 2022 год и утвержденной заявкой на проведение спортивного мероприятия, заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – «договор») о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет договора**

* 1. Спортивный судья обязуется оказать услуги судейства, (наименование мероприятия с указанием номера в ЕКП) (далее – Мероприятие)в следующей спортивной судейской должности (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
| □ | Главный спортивный судья |
| □ | Технический делегат |
| □ | Главный спортивный судья-секретарь |
| □ | Заместитель главного спортивного судьи |
| □ | Заместитель главного спортивного судьи-секретаря |
| □ | Главный спортивный судья игры |
| □ | Помощник главного спортивного судьи игры |
| □ | Спортивный судья |
| □ | Спортивный судья, входящий в состав судейской бригады (для командных игровых видов спорта) |

1.2. Место проведения Мероприятия и оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Период оказания услуг судейства с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Статья 2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Обязанности Спортивного судьи:**

2.1.1. Своевременно и качественно осуществлять услуги судейства в соответствии с условиями Договора и требованиями законодательства Российской Федерации в период, указанный в пункте 1.3 Договора.

2.1.2. Соблюдать требования Положения о спортивных судьях, введенного в действие приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 года № 134 (далее – Положение о спортивных судьях).

2.1.3. Представить Заказчику все необходимые документы, подтверждающие квалификацию Спортивного судьи, а также иные документы, необходимые для перечисления причитающихся Спортивному судье денежных средств и соблюдения требований налогового законодательства Российской Федерации, а именно:

а) копию паспорта;

б) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

в) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

г) копию документа, удостоверяющего квалификацию Спортивного судьи (спортивная судейская книжка, удостоверение спортивного судьи, приказ о присвоении/подтверждении судейской категории спортивному судье) в соответствии с Положением о спортивных судьях и Квалификационными требованиями к спортивным судьям по виду спорта;

д) банковские реквизиты Спортивного судьи для перечисления денежных средств;

е) график работы судейской коллегии, утвержденный главным спортивным судьей;

ж) заявления Спортивного судьи о компенсации расходов по оплате проживания и/или стоимости проезда (включая провоз багажа в пределах норм тарифа экономического класса) к месту проведения Мероприятия и обратно на имя уполномоченного лица Заказчика;

з) проездные документы, подтверждающие оплату проезда (включая провоз багажа в пределах норм тарифа экономического класса) спортивного судьи к месту проведения Мероприятия и обратно:

– билет, оформленный на утвержденном в качестве бланка строгой отчетности пассажирском билете (воздушный, ж/д, автотранспорт);

– или маршрут-квитанция/электронный билет, кассовый чек с QR-кодом, посадочные талоны (туда и обратно) при совершении авиаперелета;

- документ (чек, квитанция), подтверждающий оплату багажа в случае приобретения данной услуги как отдельной, но в пределах норм тарифа экономического класса;

– или электронный билет, кассовый чек с QR-кодом при совершении поездки автотранспортом или ж/д транспортом;

и) документы, подтверждающие проживание в период оказания услуг судейства;

- квитанция (талон, счет);

- чек с QR-кодом контрольно-кассовой техники;

- иные бланки строгой отчетности, подтверждающие факт проживания и оплату.

**Компенсация стоимости проезда и проживания по копиям документов, подтверждающих расходы Спортивного судьи, не производится.**

2.1.4. Обеспечивать сохранность имущества, предоставленного ему в ходе оказания услуг судейства, а также возвращать указанное имущество с учетом его нормального износа с сохранением качественных и функциональных характеристик и срока эксплуатации.

2.1.5. Соблюдать требования, направленные на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), предусмотренные законодательством Российской Федерации с учетом мер, установленных в субъекте Российской Федерации, в котором будут оказаны услуги.

**2.2. Обязанности Заказчика:**

2.2.1. После получения от Спортивного судьи документов, указанных в п. 2.1.3 Договора, Заказчик обязуется осуществить проверку документов в срок не позднее 10 (Десять) рабочих дней со дня их получения, и, в случае отсутствия замечаний, подписать Акт об оказании услуг по Договору.

2.2.2. Заказчик обязуется компенсировать Спортивному судье стоимость проезда по тарифам экономического класса от места жительства/регистрации/работы к месту проведения Мероприятия и обратно в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (оригиналами), но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – только в купейном, плацкартном вагоне или вагоне с местами для сидения класса Стандарт, 2–3 класса (скоростные поезда «Сапсан» и т.п.: классы - Эконом+, Эконом, Базовый; скоростные поезда «Ласточка», поезда-аэроэкспрессы и т.п. - класс Стандарт);

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса (включая провоз багажа в пределах норм тарифа экономического класса);

Спортивному судье компенсируется стоимость проезда (за исключением оплаты: а) дополнительных услуг, не влияющих на возможность приобретения билетов в соответствии с условиями Договора;

б) стоимости сборов, взимаемых посредниками при продаже проездных документов) в прямом беспересадочном сообщении, а при отсутствии беспересадочного сообщения по маршруту с наименьшим количеством пересадок, от места жительства/регистрации/работы к месту проведения Мероприятия.

2.2.3. Заказчик обязуется компенсировать расходы Спортивного судьи по оплате проживания в номере гостиницы не выше I категории в месте проведения Мероприятия (г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в размере не более 2500 (двух тысяч пятисот) рублей 00 копеек в сутки, на основании оправдательных документов (Постановление Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»), подтверждающих проживание в период оказания услуг судейства с учетом даты заезда/даты отъезда:

- квитанция (талон, счет);

- чек с QR-кодом контрольно-кассовой техники;

- иные бланки строгой отчетности, подтверждающие факт проживания и оплату.

При этом расчет стоимости проживания осуществляется исходя из фактического времени проживания и в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

Не подлежат компенсации расходы по оплате проезда и проживания, если Спортивный судья прибывает к месту проведения Мероприятия (г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ранее, чем за 1 день до даты начала оказания услуг, указанной в п. 1.3 Договора (возвращается с Мероприятия позднее 1 дня с даты окончания оказания услуг, указанной в п. 1.3 Договора).

2.2.4. Оплатить фактически оказанные услуги судейства Спортивного судьи в соответствии с нормами оплаты работы Спортивных судьей на физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2022 г. № 147.

2.2.5. Удержать из причитающегося к выплате Спортивному судье вознаграждения за услуги судейства налог на доходы физических лиц и перечислить его в бюджет в соответствии требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.6. Представить в соответствии с положениями п. 2 ст. 221 НК РФ профессиональный налоговый вычет по доходам 20\_\_ года в сумме фактически произведенных и документально подтвержденных расходов по оплате проезда и проживания, связанных с оказанием услуг судейства, которые не превышают нормативов затрат, предусмотренных заявкой на проведение Мероприятия.

**2.3. Права Заказчика:**

2.3.1. Заказчик вправе проводить контроль качества и объема услуг.

2.3.2. Заказчик вправе не компенсировать Спортивному судье стоимость проезда от места жительства/регистрации/работы к месту проведения Мероприятия и обратно в случае, если Спортивный судья не предоставит Заказчику в полном объеме документы, указанные в п. 2.1.3, в том числе: посадочные талоны (туда и обратно) к маршрут–квитанциям или электронным билетам, а также в случаях нарушения условий, изложенных в п.п. 2.2.2 и 2.2.3 Договора.

**Статья 3. Порядок оплаты**

3.1. Размер вознаграждения за услуги судейства Спортивного судьи при проведении Мероприятия составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., в том числе НДФЛ (13%)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб., из расчета\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. (нужное отметить):

|  |  |
| --- | --- |
| □ | за обслуживание одного соревновательного дня |
| □ | за обслуживание одной игры |

3.2. Страховые, медицинские взносы с вознаграждений за фактически оказанные услуги спортивного судейства составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

3.3. Компенсация стоимости проезда от места жительства/регистрации/работы к месту проведения Мероприятия и обратно составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

3.4. Компенсация стоимости проживания в месте проведения Мероприятия составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

3.5. Оплате подлежат фактически оказанные услуги судейства Спортивного судьи в пределах размера вознаграждения, указанного в п. 3.1. Договора.

Выплата вознаграждения за фактически оказанные услуги судейства Спортивного судьи производится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после даты подписания Акта об оказании услуг, посредством перечисления на указанный Спортивным судьей в статье 7 Договора банковский счет.

Выплата компенсации издержек, указанных соответственно в пунктах 2.2.2 и 2.2.3 настоящего Договора, производится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после даты документального подтверждения расходов, связанных с проездом к месту проведения Мероприятия и обратно и проживанием в месте проведения Мероприятия (при условии подписания Акта об оказании услуг), посредством перечисления на указанный Спортивным судьей в статье 7 Договора банковский счет.

3.6. Выплата Спортивному судье компенсации стоимости проезда от места жительства/регистрации/работы к месту проведения Мероприятия и обратно, компенсации стоимости проживания в период проведения Мероприятия, выплата вознаграждения за фактически оказанные услуги судейства осуществляются только при предоставлении всех документов, указанных в п. 2.1.3 Договора.

**Статья 4. Ответственность Сторон**

4.1. Спортивный судья несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за качественное спортивное судейство в соответствии с правилами вида спорта.

4.2. Спортивный судья несет ответственность за предоставленное ему в ходе оказания услуг судейства имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Стороны несут ответственность за своевременность исполнения своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Статья 5. Срок действия Договора**

5.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5.2. Обязательства Сторон, не исполненные до даты истечения срока действия Договора, указанного в п. 5.1 Договора, подлежат исполнению в полном объеме.

**Статья 6. Порядок разрешения споров**

6.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

6.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

6.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

6.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

6.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

6.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии оказывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

6.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

6.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы.

**Статья 7. Расторжение Договора**

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

**Статья 8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, которые возникли после заключения Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. Обе Стороны обязаны письменно в течение 3 (трех) рабочих дней известить друг друга о начале и предполагаемой дате окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по Договору и предоставить необходимые документы или доказать, что эти обстоятельства действительно имели место, в противном случае условия Договора должны быть выполнены без изменений.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, Договор, может быть расторгнут Заказчиком и Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления другой Стороне.

**Статья 9. Дополнительные условия**

9.1. Права и обязанности Сторон, прямо не предусмотренные в Договоре, определяются в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

9.2. После подписания Договора все предварительные соглашения по вопросам, так или иначе касающимся Договора, теряют юридическую силу.

9.3.В случае изменения адресов и банковских реквизитов, Стороны обязуются незамедлительно сообщать об этом друг другу в письменном виде.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

**Статья 10. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Спортивный судья:** |
| **ФГБУ «ЦСП»**   |  | | --- | | Адрес юридического лица: 105064, Г. Москва  ВН.ТЕР.Г.МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  БАСМАННЫЙ, УЛ КАЗАКОВА, Д.18, СТР.8  Почтовый адрес: 105064, г. Москва,  ул. Казакова, д.18 стр. 8  Контактный телефон: (495) 617-02-66  ИНН/КПП 7709295766/770901001  л/с 20736Х89920 УФК по г. Москве  р/с 03214643000000017300  Кор/счет 40102810545370000003  ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве  г. Москва  БИК 004525988  ОКТМО 45375000000  ОКПО 52404404  ОГРН 1027739520357  ОКОПФ 75103  Заместитель директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |   М.П. | ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер ПФР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон (номер мобильного телефона) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес эл. почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(подпись) (расшифровка)* |